EU-hankintailmoitus TARJOUSPYYNTÖ 279415

Kemijärven kaupungin paikallisliikenteen kilpailutus

I Kohta: Hankintaviranomainen

I.1) Nimi ja osoitteet

Virallinen nimi	Kemijärven kaupunki
Kansallinen yritys- ja yhteisötunnus	0191717-9
Postiosoite	Hallituskatu 4
Postitoimipaikka	Kemijärvi
Postinumero	98100
Maa	Suomi
Yhteyshenkilö	Ilkka Iso-Heiko
Puhelin	+358 403557381
Sähköpostiosoite	ilkka.iso-heiko@kemijarvi.fi
Faksi	+358 16815589
NUTS-koodi	Kemijärvi K320
Pääasiallinen osoite (URL)	http://www.kemijarvi.fi
Hankkijaprofiilin osoite (URL)	http://www.kemijarvi.fi

I.3) Viestintä

Hankinta-asiakirjat ovat suoraan saatavilla täydellisinä, rajoituksetta ja maksutta osoitteesta

https://tarjouspalvelu.fi/kemijarvi?id=279415&tpk=62a134d3-176d-46fb-90d2-270d50a83b28

Lisätietoja saa

Edellä mainittu osoite (Kohta I.1)

Tarjoukset tai osallistumishakemukset on tehtävä/jätettävä

Sähköisesti osoitteessa

https://tarjouspalvelu.fi/kemijarvi?id=279415&tpk=62a134d3-176d-46fb-90d2-270d50a83b28

Jos tarjoukset tai osallistumishakemukset jätetään postitse

Edellä mainittuun osoitteeseen (Kohta I.1)

I.4) Hankintaviranomaisen tyyppi

Alue- tai paikallistason viranomainen

I.5) Pääasiallinen toimiala

Yleinen julkishallinto

II Kohta: Hankinnan kohde

Hankinnan kohde

II.1 Hankinnan laajuus

II.1.1) Nimi

Kemijärven kaupungin paikallisliikenteen kilpailutus

Viitenumero

279415

II.1.2) Pääasiallinen CPV-koodi

Päänimikkeistö

(1) Joukkoliikennepalvelut maanteitse (60112000-6)

II.1.3) Sopimuksen tyyppi

Palvelut

II.1.4) Lyhyt kuvaus

Kemijärven kaupunki järjestää tarjouskilpailun linja-autoliikenteen hoitamisesta liikennöintisopimuksen mukaisesti.

Tarjouspyyntö muodostuu tästä tarjouspyyntöasiakirjasta sekä seuraavista liitteistä:
- Liikennöintisopimus
- JYSE 2014 Palvelut
- Liite 1 Palvelukuvaus
- Liite 2 Lippu- ja maksujärjestelmä

HUOM! Tarjoajia pyydetään huomioimaan hyvissä ajoin pakollinen ESPD-dokumentti, joka tarjoajien on täytettävä. Ks.kohta "poissulkeminen ja soveltuvuus (ESPD)". Mikäli tarjoajana on ryhmittymä, jokaisen ryhmittymän jäsenen on täytettävä ESPD-lomake.

Kilpailutettavia kohteita on neljä (4) kokonaisuutta. Tarjota voi useampaa kohdetta, mutta kohdekokonaisuuksia ei voi jakaa osiin.

Tämän kilpailutuksen mukainen sopimusliikennöinti alkaa kaikkien reittien osalta kouluvuoden alussa 08/2020 - 2021 ja jatkuu kouluvuoden 2021 - 2022 loppuun. Sopimukseen kuuluu lisäksi kaksi (2) optiovuotta (1+1).

II.1.5) Arvioitu kokonaisarvo

Arvo ilman alv:tä 1 000 000,00 €

II.1.6) Osia koskevat tiedot

Tätä sopimusta ei ole jaettu osiin

II.2.2) CPV-lisäkoodi(t)

Päänimikkeistö

(1) Joukkoliikennepalvelut maanteitse (60112000-6)

II.2.3) Suorituspaikka

NUTS-koodi

Kemijärvi K320

Pääasiallinen suorituspaikka

Kemijärven kaupungin alueella

II.2.4) Kuvaus hankinnasta

Kohteen tarkempi määrittely on esitetty tarjouspyynnön liitteessä 1 Palvelukuvaus.

Kilpailutettavia kohteita on neljä (4) kokonaisuutta. Tarjota voi useampaa kohdetta, mutta kohdekokonaisuuksia ei voi jakaa osiin.

Kohde:
• Kohde 1 SEINÄLÄ-KESKUSTA-SÄRKIKANGAS-TOHMO
• Kohde 2 OINAS-KOSTAMO-ISOKYLÄ-KALLAA-KESKUSTA
• Kohde 3 LEHTOSALMI-SOPPELA-ISOKYLÄ-KALLAA-KESKUSTA
• Kohde 4 KELLONIEMI-SAIRAALA-KESKUSTA- SÄRKIKANGAS

Liikennöitsijä saa liikennöintisopimuksen mukaisesta liikennöinnistä korvauksen. Tarjouksessa tulee ilmoittaa kunkin kohteen osalta se hinta, jolla liikennöitsijä sitoutuu hoitamaan koko sopimuskauden liikennöinnin sisältäen henkilökuljetuspalveluille määritellyn arvonlisäveron (alv 10 %).
Tilaaja suunnittelee linjojen reitit ja aikataulut ja saa kaikki lipputulot.

II.2.5) Hankintasopimuksen tekoperusteet

Hinta

Painotus

100%

Laatuperuste (jos käytetään parasta hinta-/laatusuhdetta)

Nimi	Painotus
Laatu otetaan huomioon ja määritelty ehdottomisssa vaatimuksissa	0

II.2.6) Arvioitu arvo

Arvo ilman alv:tä (puitesopimuksissa tai dynaamisissa hankintajärjestelmissä – arvioitu kokonaisarvon enimmäismäärä koko tämän osan kestoajalta)

1 000 000,00 €

II.2.7) Sopimuksen, puitejärjestelyn tai dynaamisen hankintajärjestelmän kesto

24 kuukautta

Tätä sopimusta voidaan jatkaa

Kyllä

Sopimusten jatkamisen kuvaus

Sopimukseen sisältyy kaksi (2) optiovuotta (1+1)

II.2.10) Tietoa eri vaihtoehdoista

Eri vaihtoehdot hyväksytään

Kyllä

II.2.11) Tietoa lisähankintamahdollisuuksista

Lisähankintamahdollisuudet

Kyllä

Kuvaus mahdollisuuksista

Tilaajalla on oikeus sopia muutoksista siten, että vähennys tai lisäys voi olla enintään 50 %. Katso tarkemmin liikennöintisopimuksesta.

II.2.12) Tietoa sähköisistä luetteloista

Tarjoukset on esitettävä sähköisinä luetteloina tai niihin on sisällyttävä sähköinen luettelo

Ei

II.2.13) Tietoa Euroopan unionin rahastoista

Hankinta liittyy Euroopan unionin varoin rahoitettavaan hankkeeseen ja/tai ohjelmaan

Ei

III Kohta: Oikeudelliset, taloudelliset, rahoitukselliset ja tekniset tiedot

III.1) Osallistumisvaatimukset

III.1.1) Ammattitoiminnan harjoittamiskelpoisuuden vaatimukset, myös ammatti- tai kaupparekistereihin kuulumista koskevat vaatimukset

Luettelo ehdoista ja niiden lyhyt kuvaus

Hankintaa koskevissa asiakirjoissa määritetyn mukaisesti.

III.1.2) Vaatimukset taloudellisesta ja rahoituksellisesta tilanteesta

Valintaperusteet hankintaa koskevissa asiakirjoissa määritetyn mukaisesti

III.1.3) Vaatimukset tekniselle ja ammatilliselle pätevyydelle

Valintaperusteet hankintaa koskevissa asiakirjoissa määritetyn mukaisesti

III.2) Sopimukseen liittyvät ehdot

III.2.1) Tietoa yksittäisestä ammattikunnasta

Palvelun suorittaminen on varattu tietylle ammattikunnalle

Asiaa koskevien lakien, asetusten tai hallinnollisten määräysten viitetiedot

Palvelua tulee tuottaa voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti.

III.2.3) Tiedot sopimuksen toteuttamisesta vastaavasta henkilöstöstä

Sopimuksen toteuttamisesta vastaavien henkilöstön jäsenten nimien ja ammatillisten pätevyyksien ilmoittamisvelvollisuus

IV Kohta: Menettely

IV.1) Kuvaus

IV.1.1) Menettelyn luonne

Avoin menettely

IV.1.8) Tietoa WTO:n julkisia hankintoja koskevasta sopimuksesta (GPA)

Hankintaan sovelletaan julkisia hankintoja koskevaa sopimusta

Ei

IV.2) Hallinnolliset tiedot

IV.2.2) Tarjousten tai osallistumishakemusten vastaanottamisen määräaika

19.02.2020 14:00

IV.2.4) Kielet, joilla tarjoukset tai osallistumishakemukset voidaan toimittaa

suomi

IV.2.6) Vähimmäisaika, joka tarjoajan on pidettävä tarjouksensa voimassa

kuukautta (tarjouksen ilmoitetusta vastaanottopäivästä)

6

IV.2.7) Tarjousten avaamista koskevat ehdot

Päivämäärä

27.02.2020 14:00

Paikka

Tarjousten avaustilaisuus ei ole julkinen. Tilaaja varaa oikeuden muuttaa tarjousten ajankohtaa.

Tietoja valtuutetuista henkilöistä ja avaamismenettelystä

Marjo Säärelä
Palvelualuejohtaja, hallinto- ja tukipalvelut
Kemijärven kaupunki

Aune Kumpula
Johdon sihteeri
Kemijärven kaupunki

VI Kohta: Täydentävät tiedot

VI.1) Toistuvia hankintoja koskevat tiedot

Kyse on toistuvasta hankinnasta

Ei

VI.2) Tietoa sähköisistä työnkuluista

Sähköinen laskutus hyväksytään

VI.4) Muutoksenhakumenettelyt

VI.4.1) Muutoksenhakuelin

Virallinen nimi	Markkinaoikeus
Postiosoite	Radanrakentajantie 5
Postitoimipaikka	Helsinki
Postinumero	00520
Maa	Suomi
Puhelin	+358 295643300
Sähköpostiosoite	markkinaoikeus@oikeus.fi
Faksi	+358 295643314
Pääasiallinen osoite (URL)	http://www.oikeus.fi/markkinaoikeus

Tarjouspalvelun tiedot

Hankinnan tunniste

279415

Vertailuperusteiden määrittely järjestelmässä

Kokonaistaloudellinen edullisuus, pisteytys

Kuinka toimittajan tulee Tarjouspalvelussa ilmoittaa hankinnan kohteen tiedot

Syöttölomakkeella

Lisätietokysymykset

Lisätietokysymykset on lähetettävä 31.01.2020 15:00 mennessä

Lisätiedot

Kysymykset tulee lähettää Tarjouspalvelu-toimittajaportaalista. Samasta paikasta löytyvät myös kysymyksiin annetut vastaukset.

Tilaaja vastaa kysymyksiin viimeistään 4.2.2020 klo 15:00 mennessä. Kysymykset käsitellään nimettöminä. Kysyjän nimeä tai muita tarjoajaa koskevia tietoja ei ilmoiteta kysymysten ja vastausten yhteydessä.

Tarjoajien tasapuolisen kohtelun varmistamiseksi tarjouspyyntöön liittyviin tiedusteluihin ei vastata puhelimitse tai muulla tavalla.

Tarjoajilla on velvollisuus käydä katsomassa kysymykset ja niihin annetut vastaukset ja käyttää mahdollisia uusia ja/tai täsmennettyjä tietoja hyväksi tarjouksessaan.

Tarjouksen tekemistä ja jättämistä koskevissa tietoteknisissä kysymyksissä ja ongelmatilanteissa tulee olla yhteydessä Cloudia tukeen, puh 020 766 1075 (tuki@cloudia.fi).

Liikesalaisuustiedot

Toimittajat voivat ehdottaa tietoja liikesalaisuuksiksi Tarjouspalvelussa Kelpoisuusvaatimus- ja Hankinnan kohteet -lomakkeilla (hankintayksikkö voi molemmissa tapauksissa edelleen hallita liikesalaisuustietoja vertailutaulukkovaiheessa)

Kyllä

Muut ehdot

Henkilöliikennelupa

Tarjoajan on täytettävä seuraavat kelpoisuutta koskevat vaatimukset. Tarjoaja, joka ei täytä tarjoajan kelpoisuudelle asetettuja vaatimuksia, suljetaan pois tarjouskilpailusta. Tarjoaja voi liittää selvitykset jo tarjouksen liitteeksi, mutta viimeistään ennen sopimuksen allekirjoittamista, tilaaja tarkistaa pyydettävät selvitykset ja todistukset. Todistukset eivät saa olla yli kolmea (3) kuukautta vanhoja.

Tarjouspyynnön muut ehdot	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus
Tarjoajan on täytettävä seuraavat kelpoisuutta koskevat vaatimukset. Tarjoaja, joka ei täytä tarjoajan kelpoisuudelle asetettuja vaatimuksia, suljetaan pois tarjouskilpailusta. Tarjoaja voi liittää selvitykset jo tarjouksen liitteeksi, mutta viimeistään ennen sopimuksen allekirjoittamista, tilaaja tarkistaa pyydettävät selvitykset ja todistukset. Todistukset eivät saa olla yli kolmea (3) kuukautta vanhoja	Kyllä	

Henkilöliikennelupa Tarjoajalla tulee olla laki liikenteenpalveluista (320/2017) mukainen henkilöliikennelupa. Henkilöliikennelupia ovat Traficomin myöntämä joukkoliikenteen yhteisölupa ja ennen 1.7.2018 myönnetty joukkoliikennelupa. Mikäli tarjoajalla ei ole henkilöliikennelupaa vielä tarjousten jättövaiheessa, tarjoaja vakuuttaa, että sillä on lupa viimeistään 4 kk ennen liikennöintisopimuksen alkua. Lupa tulee esittää myös viimeistään 4 kk ennen liikenteen käynnistämistä.	Kyllä
Ryhmittymät Tarjoajat voivat voimassa olevan kilpailulainsäädännön puitteissa muodostaa ryhmittymän ja jättää yhteisen tarjouksen. Mikäli tarjoajat jättävät tarjouksen ryhmittymänä, ryhmittymästä on laadittava sopimus, ja liitettävä se tarjouksen liitteeksi. Sopimuksessa tulee ilmoittaa ryhmittymän yhteyshenkilö, joka on valtuutettu allekirjoittamaan ryhmittymän tarjous. Sopimukselle on annettava nimi ”Ryhmittymäsopimus”. Sopimuksessa on lisäksi ilmoitettava ryhmittymän jäsenten vastuut ja velvollisuudet sekä nimetä päävastuullinen yhteyshenkilö. Valittava Tarjoajana on ryhmittymä ☐ Tarjoajana ei ole ryhmittymä ☐ Mikäli tarjoajana on ryhmittymä, tarjoajien tulee ladata tässä kohtaa ryhmittymäsopimus. Se, mikä tässä tarjouspyynnössä koskee tarjoajaa, koskee jokaista ryhmittymän jäsentä. HUOM! Ryhmittymäsopimuksen toimittamatta jättäneen ryhmittymän tarjous suljetaan pois tarjouskilpailusta. Mikäli tarjoajana on ryhmittymä, tulee jokaisen ryhmittymän jäsenen täyttää ESPD lomake. Mikäli tarjoajalla tulee teknisiä kysymyksiä liittyen ryhmittymän jäsenen ESPD-lomakkeen täyttämiseen, tarjoaja voi olla yhteydessä Cloudia tukeen puh. 020 766 1075.	Ladattava

Rekisterit Tarjoajan on oltava merkitty kaupparekisteriin, ennakkoperintälain mukaiseen ennakkoperintärekisteriin ja työnantajarekisteriin sekä arvonlisäverolain mukaiseen arvonlisäverovelvollisten rekisteriin ennen hankintapäätöksen tekemistä, mikäli tarjoajan kotipaikan lainsäädäntö edellyttää rekisteröitymistä. Nämä vaatimukset ovat voimassa myös sopimuskauden ajan. Vakuutamme, että vaatimukset täyttyvät ja sitoudumme toimittamaan tilaajalle selvityksiä hankintamenettelyn ja sopimuskauden aikana.	Kyllä
Vaatimus verojen ja eläkevakuutusmaksujen maksamisesta Tarjoaja on suorittanut eläkevakuutusmaksunsa ja muut lakisääteiset velvoitteensa. Mikäli eläkevakuutusmaksut eivät ole kunnossa, vastaa "Ei" ja liitä eläkeyhtiön hyväksymä maksusuunnitelma seuraavaan kohtaan tarjouksen liitteeksi. Todistus eläkevakuutusmaksujen maksamisesta tulee esittää ennen sopimuksen allekirjoittamista. Mikäli eläkevakuutusmaksut eivät ole kunnossa, liitteenä on maksusuunnitelma. Mikäli eläkevakuutusmaksut eivät ole kunnossa, eikä liitteenä ole todistusta maksusuunnitelmasta, tarjoaja suljetaan pois tarjouskilpailusta. Tarjoaja on suorittanut kaikki lakisääteiset veronsa. Mikäli lakisääteisten verojen maksut eivät ole kunnossa, vastaa "Ei" ja liitä seuraavassa kohdassa liitteeksi verottajan hyväksymä maksusuunnitelma. Jos ei	

Todistus verojen maksuista on esitettävä ennen sopimuksen allekirjoittamista. Liitteenä on verottajan hyväksymä verojen maksusuunnitelma. Mikäli tarjoajalla on verovelkaa, ja tässä kohdassa ei ole liitetty verottajan hyväksymää maksusuunnitelmaa, tarjoaja suljetaan pois tarjouskilpailusta.	
Alihankkijat Käytämme alihankkijoita. Jos tarjoaja käyttää alihankkijoita, kenttään voi kirjoittaa alihankkijoiden nimet, yhteystiedot, lailliset edustajat sekä se, mikä osuus palveluista toteutetaan alihankintana. Alihankinnan osuus ei voi ylittää 50% hankinnan kokonaismäärästä. Tarjoajalla on oikeus käyttää alihankkijoita, mutta tarjoajan vastuu ei siirry alihankkijoille. Tarjoaja vastaa alihankkijan työstä kuin omastaan. Alihankkijoita koskevat kaikki samat vaatimukset kuin tarjoajaa. Tilaaja voi perustellusta syystä kieltää tarjoajaa käyttämästä tiettyä alihankkijaa.	
Tilaajavastuuraportti Tarjoaja voi ladata tilaajavastuulain edellyttämät selvitykset, joista selviää tilaajavastuulain mukaisten vaatimusten täyttyminen. Selvitykset tarkistetaan viimeistään ennen Liikennöintisopimuksen allekirjoittamista.	
Rikosrekisteriotteet Tarjoajan tulee toimittaa ennen sopimuksen allekirjoittamista tarjoajan sekä sen relevanttiin henkilöpiiriin kuuluvien henkilöiden rikosrekisteriotteet hankintalain 88 §:n mukaisesti.	Kyllä
Liikenteestä vastaava henkilö Nimeä liikenteestä vastaava henkilö.	Syötettävä

Hankinnan kohteen kriteerit

Kokonaishinnan maksimipisteet: 100.00

Hinnan pisteiden laskentakaava:

$$\frac{\text{pienin annettu arvo}}{\text{tarjottu arvo}} * \text{maksimipisteet}$$

Kemijärven kaupungin paikallisliikenteen kilpailutus

Kohde 1 SEINÄLÄ-KESKUSTA-SÄRKIKANGAS-TOHMO
Sopimuskauden kokonaishinta (sis. ALV 10)

Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan

	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa

Kohde 2 OINAS-KOSTAMO-ISOKYLÄ-KALLAA-KESKUSTA,
Sopimuskauden kokonaishinta (sis. ALV 10)

Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan

	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa

Kohde 3 LEHTOSALMI-SOPPELA-ISOKYLÄ-KALLAA-KESKUSTA
Sopimuskauden kokonaishinta (sis. ALV 10 %)

Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan

	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa

Kohde 4 KELLONIEMI-SAIRAALA-KESKUSTA- SÄRKIKANGAS
Sopimuskauden kokonaishinta (sis. ALV 10 %)

Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan

	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa

Ryhmän yleiset kriteerit	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet
Vakuus	Kyllä		
Tarjoajan tulee asettaa sopimusvelvoitteidensa kaikinpuolisesta täyttämisestä vakuus, jonka suuruus on 5,0 % koko sopimuskaudelta maksamasta liikennöintikorvauksesta (alv 10 %). Vakuus tulee asettaa kuukautta (1) ennen liikenteen aloittamista. Vakuuden tulee olla voimassa kaksi (2) kuukautta sopimuskauden päättymisen jälkeen.			
Linjaautokalusto	Kyllä		
Tarjoajan tulee toimittaa viimeistään kaksi (2) kuukautta ennen sopimuskauden alkamista selvitys linja-autokalustostaan. Kaluston on täytettävä tarjouspyynnön liitteellä 1 Palvelukuvauksessa asetetut vaatimukset.			
AIKATAULUT JA MUUTOKSET SOPIMUKSEN HINTAAN	Kyllä		
Tilaajan laatimat alustavat kohteiden aikataulut ovat tarjouspyynnön liitteenä 1 Palvelukuvaus. Aikataulukaavion linjakilometrejä ja ajopäiviä voidaan muuttaa ennen sopimuskauden alkamista tai sopimuskauden aikana. Muutosten yhteydessä päivitetään myös linjakilometrien määrät.			
LIIKENNÖINTISOPIMUS	Kyllä		
Tarjoaja vakuuttaa, että se on lukenut tarjouspyynnön liitteenä olevan liikennöintisopimuksen, ja hyväksyy kaikki sen ehdot.			

Muut tiedot

Hankintayksikön esittely

Hankintamenettelyä koskevat lisätiedot Tarjous ja pyydetyt todistukset ja liitteet tulee toimittaa suomen kielellä, tarjousasiakirjat ovat saatavilla vain suomen kielellä. Tarjouksen tekemisestä tai muusta menettelyyn osallistumisesta ei makseta tarjoajille korvausta.

TARJOUSTEN KÄSITTELY
Menettelyn vaiheet ovat seuraavat:
Hankintayksikkö
1. Avaa tarjoukset
2. Tarkastaa tarjoajan soveltuvuutta koskevat vastaukset
3. Tarkastaa tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden
4. Vertailee tarjoukset
5. Pyytää ja tarkastaa voittajan soveltuvuutta koskevat todistukset ja selvitykset
6. Tekee hankintapäätöksen ja antaa päätöksen tiedoksi kaikille tarjoajille
7. Solmii liikennöintisopimuksen voittajan kanssa. Sopimus syntyy vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella.

Tarjouksen lähettäminen

Tarjouksen lähettäminen

Tarjous on lähetettävä Tarjouspalvelu.fi:n kautta. Tilaaja ei hyväksy millään muulla tavalla jätettyjä tarjouksia.

Hinta ja kaupalliset ehdot

Hinta ja kaupalliset ehdot

Hinnat tulee ilmoittaa kahden (2) desimaalin tarkkuudella sisältäen arvonlisäveron (alv 10 %).

Laskutus ja maksuehto

Laskutus ja maksuehto

Tilaaja tarjoaa maksutonta sähköistä laskujen teko-ohjelmaa toimittajilleen, joilla ei ole käytössä verkkolaskutusta. Ohjelmasta lisätietoa löytyy kaupungin Internet-sivuilta.

Salassapito, vaitiolovelvollisuus ja sopimussakko

Salassapito, vaitiolovelvollisuus ja sopimussakko Ks. Liikennöintisopimus.

Hylkäämisperusteet

Hylkäämisperusteet

Tarjouksen on oltava sisällöltään tarjouspyynnön ja sen liitteiden mukainen ja sisällettävä kaikki tarjoajien ja tarjousten arvioinnissa sekä tarjousten vertailussa tarvittavat pyydetyt tiedot. Tarjoukseen ei saa liittää tarjoajan omia tarjouspyynnön vastaisia ehtoja. Hankintayksiköllä on velvollisuus hylätä tarjous, joka on tarjouspyynnön vastainen ja vertailukelvoton. Ehdolliset tarjoukset suljetaan pois tarjouskilpailusta.

Sopimusmenettely

Sopimusmenettely

Hankintapäätös lähetetään sähköisesti tarjoajan ilmoittamaan sähköpostiosoitteeseen. Tarjoajan katsotaan saaneen päätöksen tiedoksi, sähköpostin lähettämispäivänä. Tarjoaja on vastuussa siitä, että antamansa yhteystieto on oikea ja virheetön ja sitä luetaan säännöllisesti koko hankintaprosessin ajan. Hankintapäätös voidaan panna täytäntöön aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi. Hankinnasta solmitaan kirjallinen liikennöintisopimus valitun toimittajan kanssa. Liikennöintisopimus tulee voimaan, kun se on allekirjoitettu molempien sopimuskumppaneiden toimesta.

Tarjousasiakirjojen julkisuus

Tarjousasiakirjojen julkisuus

Tarjousasiakirjojen julkisuus määräytyy viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) mukaan. Tarjousasiakirjat tulevat pääsääntöisesti julkisiksi, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Asianosaisilla on kuitenkin oikeus saada tieto tarjousasiakirjoista, kun hankintapäätös on tehty. Salassa pidettäviä asiakirjoja ovat muun muassa asiakirjat, jotka sisältävät tietoja yksityisestä liike- ja ammattisalaisuudesta, samoin kuin sellaiset asiakirjat, jotka sisältävät tietoja muusta vastaavasta yksityisen elinkeinotoimintaa koskevasta seikasta, jos tiedon antaminen niistä aiheuttaisi elinkeinonharjoittajalle taloudellista vahinkoa. Jos jokin osa tarjouksen materiaalista sisältää tarjoajan käsityksen mukaan liike- tai ammattisalaisuuden johdosta luottamuksellista materiaalia, tulee tällainen materiaali ilmoittaa merkinnällä ”LIIKESALAISUUS”. Hinta ei ole liike- tai ammattisalaisuus.

Tarjousten avaustilaisuus ei ole julkinen.

Päätöksenteon perusteet

Päätöksenteon perusteet

Hankinnan valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus, jonka perusteena on halvin vertailuhinta. Vertailuhinta on tarjouspyynnön kohdassa "Hankinnan kohteen kriteerit" tarjoajan ilmoittama kohteen sopimuskauden mukainen kokonaishinta, jolla jaetaan pienin kohdekohtainen kokonaishinta ja kerrotaan 100 pisteellä. Liikennöitsijäksi valitaan halvimman vertailuhinnan jättänyt tarjoaja. Mikäli tarjouskilpailussa tulee kaksi samaa vertailuhintaa, suoritetaan arvonta.

Arvonta ei ole julkinen.

Erimielisyyksien ratkaiseminen

Erimielisyyksien ratkaiseminen
Ks. Liikennöintisopimus.

Liitteet ja linkit

Liitetiedostot

Tarjouspyyntö.pdf

Tarjouspyynnon_espd_279415.pdf

LIITE 1_Palvelukuvaus.pdf

LIITE 2_Lippu- ja maksujärjestelmä.pdf

LIITE 3 Liikennöintisopimus_Kemijärvi.pdf

Allekirjoittajat

Nimi	Titteli
Marjo Säärelä	Palvelualuejohtaja