

Sidonnaisuuspalvelu

KEMIJÄRVEN KAUPUNKI

Rekisteriseloste

Henkilötietolaki (523/1999) 10 §
Laatimispäivä: 14.9.2017

1) Rekisterin pitäjän yhteystiedot

Kemijärven kaupungin tarkastuslautakunta
Kemijärven kaupunki Y-tunnus: 0191717-9
OSOITE : Hallituskatu 4, PL 5
POSTINUMERO: 98100
POSTITOIMIPAIKKA : Kemijärvi

2) Rekisteriasioiden yhteyshenkilö

VASTUUHENKILÖ: Kumpula Aune
PUHELINNUMERO: 040 770 8819
SÄHKÖPOSTIOSOITE: aune.kumpula@kemijarvi.fi

3) Rekisterin nimi

Kuntalain (410/2015) 84 §:n mukainen rekisteri sidonnaisuuksista.

4) Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Henkilötietoja käsitellään kuntalain 84 §:n perusteella. Kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa. Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

5) Rekisterin tietosisältö

Palveluun tallennetaan sidonnaisuushenkilön nimi, sähköpostiosoite ja puhelinnumero. Nämä tiedot tarvitaan henkilön turvalista tunnistamista varten.

Henkilöpiiri:

Kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäsenet ja varajäsenet, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat, kunnanjohtaja, pormestari ja apulaispormestari sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan sekä jaostojen esittelijät.

Kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jaoston jäsenet ja varajäsenet, muiden lautakuntien jaostojen puheenjohtajat ja varapuheenjohtajat.

Tietosisältö: Yllä mainittujen henkilöiden kuntalain 84 §:ssa tarkoitettut luottamus- ja virkatehtävän hoitamisen kannalta merkitykselliset sidonnaisuudet: johtotehtävät ja luottamustoimet elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävä varallisuus ja muut sidonnaisuudet, joilla voi olla merkitystä luottamus- tai virkatehtävien hoitamisessa.

6) Säännönmukaiset tietolähteet

Ilmoitusvelvollisten tekemät sidonnaisuusilmoitukset.

7) Tietojen säännönmukaiset luovutukset

Sidonnaisuusilmoitus tehdään kuntalain 84 §:n mukaan tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Kuntalain mukaan kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

8) Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Tietoja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Ei muita siirtoja EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

9) Rekisterin suojauksen periaatteet

Ilmoitusvelvolliset voivat muokata ilmoituksia vain tunnustautumalla palveluun. Tunnistaminen tehdään sähköpostin ja tekstiviestivarmennuksen avulla. Rekisterin käyttäminen on mahdollista vain salatun HTTPS-yhteyden avulla. Rekisteriä ylläpidetään kotimaisessa, turvallisissa konesaleissa, jossa on erillinen pääsynvalvonta.