

Rekisterinpitäjä	Nimi Kemijärven kaupunki /tekninen lautakunta
	Osoite Kemijärven kaupunki PL 5 98101 Kemijärvi
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) +358 20 690 810 kirjaamo@kemijarvi.fi
Yhteyshenkilöt rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi, puhelinnumero ja sähköpostiosoite Rekisterin vastuuhenkilö: Vastuualuepäällikkö / Kunnallistekniikan päällikkö Jukka Kuisma jukka.kuisma@kemijarvi.fi 0400 391 814
	Nimi, puhelinnumero ja sähköpostiosoite Rekisterin yhteyshenkilö: (Kirjaamo) Toimistos sihteeri Eija Kunnari 040 834 5193
Tietosuojavastaava	Nimi, puhelinnumero ja sähköpostiosoite Mika Halme 040-835 7200 tietosuoja@kemijarvi.fi
Rekisterin nimi	Kemijärven kaupungin laajakaistakartoitus- rekisteri
Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus sekä käsittelyn oikeusperuste	Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on valokuitu- ja laajakaistahankkeen tarvekartoitus, suunnittelu ja tiedottaminen. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperusteena on rekisteröidyn suostumus.
Rekisterin tietosisältö ja henkilötietoryhmät	Rekisteri sisältää seuraavia henkilötietoja Kemijärven kaupungin vakituista asukkaista ja vapaa-ajan asukkaista: Lomaketiedot - vastaajaryhmä (vakituinen asukas/ vapaa-ajan asukas) - arviot laajakaistan/puhelinyhteyden/TV-palvelun toiminnasta - Internetin käyttötarkoitukset - Internet-yhteyden tyyppi
Henkilötietojen tietolähteet	Henkilötiedot kerätään tai saadaan rekisteröidyltä Microsoft Forms- palvelun lomakkeella.

<p>Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle</p>	<p>Henkilötietoja voidaan luovuttaa Lapin Liitolle sekä laajakaistahankkeita toteuttavalle kaupalliselle toimijalle, mikäli laajakaista- ja valokuiturakentaminen etenee alueellasi.</p> <p>Henkilötietoja ei siirretä Euroopan Unionin tai ETA-maiden ulkopuolelle tai kansainvälisille järjestöille.</p>
<p>Rekisterin ylläpitojärjestelmät</p>	<p>Rekisteriä ylläpidetään sähköisen tietojenkäsittelyn avulla.</p>
<p>Henkilötietojen säilytysaika</p>	<p>Henkilötietoja säilytetään vain sen aikaa, kuin se on niiden käyttötarkoituksen kannalta tarpeellista tai soveltuvan lainsäädännön mukaan pakollista.</p>
<p>Rekisterin suojauksen periaatteet</p>	<p>Henkilötietoja suojataan organisatorisilla ja teknisillä suojakeinoilla.</p> <p>Henkilötiedot kerätään sähköisesti ja käyttöoikeudet on rajattu. Henkilöstöä koulutetaan henkilötietojen käsittelystä. Käsittelijöitä sitoo vaitiolovelvollisuus.</p> <p>Järjestelmiin kirjautuminen vaatii salasanan ja käyttäjätunnuksen. Laitteet säilytetään huolellisesti. Luvatonta pääsyä henkilötietoihin ehkäistään mm. palomuurien ja muun teknisen suojauksen avulla.</p>
<p>Yleistä rekisteröidyn oikeuksista</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeuksia henkilötietojensa käsittelyyn liittyen ja niiden käyttäminen on pääsääntöisesti maksutonta. Mikäli rekisteröity esittää toistuvia pyyntöjä, voidaan esimerkiksi jäljennöksistä periä tapauskohtaisesti kohtuullinen maksu.</p> <p>Rekisteröidyn pyyntöjen toteuttaminen voi edellyttää esimerkiksi henkilöllisyyden varmistamista. Kaikissa tilanteissa rekisteröidyn pyyntöjä välttämättä voidaan tai tarvitse toteuttaa. Esimerkiksi kohtuuttomat ja ilmeisen perusteettomat pyynnöt voivat olla peruste kieltäytyä niiden toteuttamisesta.</p>
<p>Oikeus saada pääsy henkilötietoihin</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tietää, käsitelläänkö häntä koskevia henkilötietoja. Mikäli tietoja käsitellään, on rekisteröidyllä lähtökohtaisesti oikeus saada pääsy henkilötietoihinsa esimerkiksi pyytämällä henkilötiedoistaan jäljennöksen.</p>
<p>Oikeus tiedon oikaisemiseen</p>	<p>Rekisteröity voi pyytää oikaisemaan itseään koskevia epätarkkoja tai virheellisiä tietoja. Rekisteröity voi myös pyytää tietoja täydennettäväksi esimerkiksi toimittamalla lisäselvitystä.</p> <p>Rekisterinpitäjä ratkaisee oikaisu- ja täydennyspyynnöt ilman aiheutonta viivytystä. Jollei rekisterinpitäjä hyväksy rekisteröidyn vaatimusta tiedon oikaisemisesta, siitä annetaan kirjallinen todistus. Todistuksessa mainitaan syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty ja mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.</p>
<p>Oikeus tietojen poistamiseen ja tietojen käsittelyn rajoittamiseen</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus pyytää tietojensa poistamista. Oikeus saada tiedot poistetuiksi voi olla olemassa esimerkiksi rekisteröidyn peruutettua käsittelyä koskevan suostumuksen tai jos henkilötiedot ovat tarpeettomia.</p>

	Lisäksi rekisteröidyllä voi tietyissä tilanteissa olla oikeus pyytää tietojen käsittelyn rajoittamista.
Oikeus tietojen siirtämiseen	Rekisteröidyllä voi olla oikeus saada henkilötietonsa yleisesti käytetyssä, konekielisessä muodossa ja siirtää tiedot suoraan toiselle rekisterinpitäjälle. Tämä oikeus on olemassa, jos siirto on teknisesti mahdollista, käsittely perustuu suostumukseen tai sopimukseen ja käsittely suoritetaan automaattisesti. Siirto ei saa vaikuttaa haitallisesti muiden oikeuksiin tai etuihin.
Suostumuksen peruutus- oikeus	Jos käsittely perustuu suostumukseen, rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa tietojen käsittelyyn antamansa suostumus. Suostumuksen peruuttaminen tulee ilmoittaa Kemijärven kaupungin kirjaamoon.
Rekisteröidyn oikeuksiin liittyvät pyynnöt	Rekisteröidyn oikeuksiin liittyvät pyynnöt osoitetaan Kemijärven kaupungin kirjaamoon. Pynnön voi tehdä: <ul style="list-style-type: none">• paikan päällä Hallituskatu 4:n toimitiloissa henkilöllisyys todistaen• sähköpostitse (kirjaamo@kemijarvi.fi) tai• kirjeellä. Kirjeposti tulee lähettää osoitteeseen: Kemijärven kaupunki Kirjaamo PL 5 98101 Kemijärvi Asiakas voi tulla noutamaan itse pyytämänsä tiedot kirjaamosta tai tiedot voidaan toimittaa hänelle kirjattuna kirjeenä tai suojatulla sähköpostilla.
Valitusoikeus valvontaviranomaiselle	Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, mikäli hän katsoo, että henkilötietojen käsittely rikkoo tietosuojalainsäädännön velvoitteita.
Henkilötietojen antamisen pakollisuus sekä automaattisen päätöksenteon tai profiloinnin hyödyntäminen	Henkilötietojen antaminen ei ole pakollista eikä lakisääteinen vaatimus. Henkilötietojen antamatta jättäminen voi kuitenkin johtaa siihen, ettei lomaketta voida lähettää. Henkilötietoja ei käsitellä automaattisen päätöksenteon keinoin. Tietoja ei käytetä profilointiin. Tietoja ei yhdistetä muihin henkilörekistereihin.